

34599/MH0

Doorlopende tekst van de statuten van:

Stichting Gipsy Mission, gevestigd te Scherpenzeel

Zoals deze luiden na akte van statutenwijziging op achttien maart tweeduizend vijf en twintig verleden voor mr. J. (Jacqueline) de Lange, notaris met als plaats van vestiging Putten.

Artikel 1 Naam, zetel

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Gipsy Mission**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Scherpenzeel.

Artikel 2 Doel

1. De Stichting heeft de volgende doelen:
 - a. het investeren in kinderen door middel van een combinatie van het ondersteunen van een kleuterschool (in Nederland zijn dit de groepen 1 en 2 van de basisschool) en daarnaast na-schoolse huiswerkbegeleiding in aanvulling op de reguliere plaatselijke lagere (basis)school;
 - b. hulp te verlenen aan, armoede te bestrijden en leefomstandigheden te verbeteren van met name zigeuners in Oost-Europa en het bevorderen van hun integratie;
 - c. de verkondiging van het evangelie van Jezus Christus.

en verder al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daaraan kan bijdragen, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting helpt mensen zonder onderscheid te maken naar religie, huidskleur of etnische achtergrond.
3. De Stichting beoogt niet het maken van winst.
4. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het werven van fondsen, het accepteren en het inzamelen van giften, donaties en alle andere bronnen, welke door wetgeving en deze statuten zijn toegestaan;
 - b. het aanwenden van de verkregen middelen voor de projecten van de Stichting;
 - c. Het informeren en voorlichting geven van (potentiële) sponsors en donateurs;
 - d. subsidies en donaties;
 - e. schenkingen, erfstellingen en legaten; alle andere verkrijgingen en baten.

Artikel 3 Bestuur

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie (3) en ten hoogste elf (11) natuurlijke personen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door het bestuur.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. Het bestuur kan desgewenst ook een vice-voorzitter benoemen.
3. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van vijf jaar. De leden van het bestuur treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. Bestuursleden kunnen eenmalig worden herbenoemd voor een periode van vijf jaar.
4. Indien op enig moment het aantal bestuursleden is gedaald beneden het gestelde minimum, blijft het bestuur bevoegd.
5. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk, met inachtneming van het bepaalde

- in deze statuten, in de vacature(s) te voorzien.
6. Een vacature ontstaat voorts indien:
 - a. een bestuurder wordt ontslagen dan wel ontslag neemt;
 - b. een bestuurder komt te overlijden;
 - c. een bestuurder volgens een uitspraak van een rechter handelingsonbekwaam wordt verklaard of schuldig wordt bevonden aan het plegen van een misdrijf;
 - d. de termijn waarvoor de bestuurder benoemd is, is verstreken;
 - e. het bestuur besluit het aantal bestuurders uit te breiden en het bestuur nalaat tijdens de vergadering een nieuwe bestuurder te benoemen.
 7. De bestuursleden ontvangen in de hoedanigheid als bestuurslid geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Onder bezoldiging wordt niet verstaan een redelijke vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte onkosten. Alle aan de bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.
 8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 4 Onverenigbaarheden

1. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot- huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad.
2. Met het bestuurslidmaatschap is onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee de instelling op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.
3. Een bestuurslid ten aanzien waarvan zich een onverenigbaarheid al bedoeld in dit artikel voordoet, dient het bestuur hiervan direct op de hoogte te stellen. Ten einde deze onverenigbaarheid op te heffen zal in de bestuursvergadering een mogelijk ontslag als bestuurslid worden besproken.
4. Het bepaalde in lid 2 is niet van toepassing indien:
 - a. en voor zolang ten aanzien van de stichting en de desbetreffende entiteit sprake is van consolidatie conform de Richtlijn Fondsenwervende Instellingen;
 - b. het bestuurslid door of met instemming van de stichting is benoemd als bestuurder of toezichthouder van de ontvangende entiteit. Op rechtshandelingen met de ontvangende entiteit is het bepaalde in artikel 6

lid 10 van toepassing.

Artikel 5 Bijeenroeping bestuursvergaderingen

1. Jaarlijks stelt het bestuur een vergaderschema vast.
2. Extra bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter, alsmede binnen veertien dagen nadat ten minste -twee bestuursleden de wens tot het houden van een vergadering schriftelijk en met opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter of de secretaris hebben te kennen gegeven.
3. De oproeping geschiedt per brief, telefoon of e-mail aan de adressen van de bestuursleden.
4. De termijn van oproeping voor extra vergaderingen bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van oproeping en van vergadering niet meegerekend.
5. Een extra vergadering kan binnen de gestelde oproepingstermijn op voorwaarde dat alle bestuursleden hebben aangegeven aanwezig te kunnen zijn.
6. De voorzitter stelt de agenda voor de te behandelen onderwerpen in samenspraak met de secretaris vast, de agenda wordt bij de oproeping vermeld.
7. Heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen, dan kunnen niettemin met algemene stemmen geldige besluiten worden genomen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - mits in die bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 6 Bestuursvergaderingen

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse waar de Stichting is gevestigd of op een andere door de voorzitter aan te wijzen plaats.
2. Een meerderheid van de aanwezige bestuursleden mag een vergadering verplaatsen naar een andere tijd en plaats.
3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, komen in de vergadering aan de orde:
 - a. het bestuursverslag en de jaarrekening als bedoeld in artikel 10;
 - b. de bespreking van de goedkeurende accountantsverklaring of het verslag van de kascontrolecommissie op de jaarstukken.
4. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien meer dan de helft van het aantal bestuursleden persoonlijk deelneemt aan de vergadering.
5. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
6. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigd optreden.

7. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.
10. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.
11. De secretaris stelt de notulen op. De notulen vermelden alle bestuursbesluiten, de tijd en plaats waarop de vergadering gehouden is en de aard van de vergadering. De notulen worden vastgesteld in de volgende vergadering.
12. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel.
Een bestuurslid die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:
 - kunnen worden geïdentificeerd;
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;
 - het stemrecht kunnen uitoefenen.
 Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.

Artikel 7 Besluitvorming buiten vergadering

Buiten vergadering kunnen schriftelijk besluiten worden genomen, mits met instemming van alle bestuurders.

Artikel 8 Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld aan een ander verbindt.
4. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.

5. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
6. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, als ook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Deze volmacht dient door twee (andere) bestuursleden te worden ondertekend.
7. Het bestuur kan alleen nalatenschappen aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 9 Einde bestuursfunctie

1. Een bestuurslid, ook wanneer hij of zij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door het bestuur worden ontslagen, indien dit in het belang is van de Stichting.
2. De functie van bestuurder eindigt tevens door:
 - a. het indienen van schriftelijk ontslag bij de voorzitter (bedanken), dit geldt niet voor zover het ontslag met zich brengt dat de Stichting (tijdelijk) niet voorzien zal zijn van het minimaal vereiste aantal bestuurders; het ontslag gaat in zodra het is ingediend of op een later bij het ontslag aangegeven tijdstip;
 - b. het bestaan van onverenigbaarheden zoals bedoeld in artikel 4.
 - c. overlijden van een bestuurder;
 - d. het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, het verlies van zijn geestelijke vermogens welke van dusdanige aard is dat in redelijkheid niet van de Stichting kan worden verlangd de bestuursfunctie voort te laten duren;
 - e. een strafrechtelijk vonnis waarbij het bestuurslid schuldig wordt bevonden;

Artikel 10 Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek of kascontrolecommissie. Deze accountant casu quo kascontrolecommissie brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening

wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 11 Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Artikel 12 Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Artikel 13 Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting zoals omschreven in artikel 2, dan wel dient te worden overgedragen aan een andere door de inspecteur Registratie en Successie als algemeen nut beogende instelling met een vergelijkbare doelomschrijving.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaar berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 14 Slotbepalingen

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Ondergetekende,
mr. Jacqueline de Lange, notaris met als plaats van vestiging Putten, verklaart dat
voormelde statuten, welke laatstelijk zijn gewijzigd op achttien maart tweeduizend
vijf en twintig, de thans geldende statuten zijn.

Getekend te Putten op 18 maart 2025.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "J. de Lange", written over a large, stylized loop.